



## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ РАБОЧЕГО ПО КОМПЛЕКСНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ ЗДАНИЙ № 27

### 1. Общие положения

- 1.1. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий относится к категории рабочих
  - 1.2. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий назначается и освобождается от должности директором школы.
  - 1.3. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий должен иметь среднее специальное образование.
  - 1.4. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий подчиняется непосредственно директору школы и завхозу.
  - 1.5. В своей деятельности рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом).
- Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

### 2. Функции

- 2.1. Основными направлениями деятельности рабочего по обслуживанию и ремонту здания является обеспечение комплексного обслуживания и ремонта зданий, сооружений и оборудования.

### 3. Должностные обязанности

*Рабочий по обслуживанию и ремонту здания осуществляет:*

- 3.1. Производит систематический осмотр технического состояния закрепленных за ним объектов (зданий, сооружений, оборудования и механизмов).
- 3.2. Производит техническое обслуживание согласно правилам эксплуатации и текущий ремонт закрепленных за ним объектов с выполнением всех видов ремонтных и строительных работ (в т.ч. штукатурных, бетонных, плотницких, столярных, слесарных, малярных).
- 3.3. При проведении ремонтно-строительных работ применяет подмости, люльки, подвесные и другие страховочные и подъемные приспособления.
- 3.4. Выполняет текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и другого оборудования, механизмов, инструкций с выполнением слесарных, паяльных и сварочных работ.
- 3.5. Поддерживает нормальную температуру в помещениях, соответствующий температурный режим согласно местным инструкциям по вопросам санитарии и содержания зданий, ведет учет расхода тепловой энергии.
- 3.6. Производит уборку и поддерживает надлежащее санитарное состояние закрепленных за ним объектов.
- 3.7. Производит сезонную подготовку обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов.
- 3.8. Устраняет повреждения и неисправности по заявкам персонала школы.
- 3.9. Соблюдает технологию выполнения ремонтно-строительных работ, правила эксплуатации и содержания здания, оборудования, механизмов, машин сооружений, правила техники безопасности и противопожарной охраны.

### 4. Права

*Рабочий по обслуживанию и ремонту зданий имеет право:*

- 4.1. Запрещать пользование неисправными и опасными объектами обслуживания (оборудованием, машинами, сооружениями, механизмами, приборами, конструкциями).
- 4.2. Отказываться от выполнения опасных для жизни и здоровья работ.
- 4.3. Вносить предложения по совершенствованию технического обслуживания школы.
- 4.4. Повышать свою квалификацию.

### 5. Ответственность

5.1. За неиспользование или ненадлежащее использование без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Школы, законных распоряжений директора Школы, его заместителей и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав рабочий по обслуживанию и ремонту здания несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с психическим и (или) физическим насилием

должности в соответствии с трудовым законодательством и законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса рабочий по обслуживанию и ремонту здания привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За виновное причинение Школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей рабочий по обслуживанию и ремонту здания несет материальную ответственность в порядке и в пределах, предусмотренных гражданским законодательством.

#### **6. Взаимоотношения. Связи по должности**

*Рабочий по обслуживанию и ремонту здания:*

6.1. Работает по графику, составленному исходя из 30-часовой рабочей недели и утвержденному директором школы.

6.2. Получает от директора школы и его заместителей информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.3. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящих в свою компетенцию, с директором и завхозом.

С инструкцией ознакомлен: Иван | ТЕРЕМЕВСКИЙ | «25» АПРЕЛЯ 20 18 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 259083907921181952501347624724699269454793049257

Владелец Плетнева Любовь Юрьевна

Действителен с 22.09.2023 по 21.09.2024